

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ г. Магадана «СОШ с УИМ № 15»
Е.В. Гойимова
15 июня 2017 г. приказ по школе № 213



ПОЛОЖЕНИЕ №48

о промежуточной аттестации и переводе в следующий класс учащихся профильных классов школы

1.Общее положение

1.1.В соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная аттестация учащихся школы проводится 2 раза в год в профильных классах (декабрь, май).

1.2.Целями промежуточной аттестации являются:

- диагностика уровня обученности учащихся по русскому языку, алгебре (алгебре и началам математического анализа) и одному из предметов профильного цикла;
- определение уровня усвоения обязательного минимума содержания образования учащихся 8-11 классов.

2.Содержание промежуточной аттестации

2.1.Промежуточная аттестация в 8-11-х классах проводится по полугодиям в виде зимней и весенней зачетной сессии.

2.2.Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной: письменные контрольные работы, тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ, собеседование, творческий отчет, устный зачет по билетам, защита реферата, творческой работы.

2.3.Промежуточная аттестация должна определить уровень усвоения учащимися школы учебной программы предусмотренной по предмету в рамках основной образовательной программы.

3.Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1.К промежуточной аттестации допускаются учащиеся 8х-11х профильных классов. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть освобождены от данной процедуры (при условии, если они успевают по всем предметам). Учащиеся, успевающие на «5» по каким-то учебным дисциплинам, могут быть освобождены от итогового контроля по этим дисциплинам.

3.2.С целью координации, регулирования и проведения промежуточной аттестации создается школьная аттестационная комиссия, в состав которой входят заместители директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники. Председателем назначается один из заместителей директора. Состав комиссии по предмету: председатель, учитель, ассистент. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.

3.3.Сроки проведения зачетных сессий устанавливаются педсоветом. Расписание составляет заместитель директора по УВР, оно утверждается директором школы и доводится до сведения учащихся и родителей не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.4.Для промежуточной аттестации предусматриваются зачетные мероприятия по следующим предметам:

- письменные работы по алгебре (алгебре и началам математического анализа);
- письменные работы по русскому языку или литературе;
- тестирование, устный зачет, защита реферата или творческой работы по профильному предмету.

3.5. Тексты для проведения письменных контрольных и тестовых работ разрабатываются руководителями МО. Билеты для устных зачетов составляются учителями, в билеты включаются задания репродуктивного, продуктивного и творческого характера. Материалы для промежуточной аттестации согласовываются с руководителями МО и утверждаются председателем аттестационной комиссии.

3.6. Зачет принимает учитель, преподающий предмет в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов.

3.7. Итоговая оценка по предмету в 8х-11х классах, по которому проводится промежуточная аттестация, определяется с учетом текущих отметок, по итогам четвертей (полугодий) и отметки, полученной на промежуточной аттестации, а также с учетом успехов выступления школьников на олимпиадах, научно-практических конференциях учащихся различных уровней и других.

3.8. Результаты и анализ промежуточной аттестации учащихся обсуждаются на заседаниях МО и заслушиваются на совещании при директоре.

3.9. По результатам промежуточной аттестации учащиеся профильных классов могут быть переведены в общеобразовательные (универсальные) классы.

3.10. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на председателя аттестационной комиссии.